

Stichting Toon Hermans Huis Arnhem  
Stadhoudersstraat 60  
6828 SM ARNHEM

## Financieel verslag over het boekjaar 2022

### Inhoudsopgave

#### Accountantsrapport

	<b>Pagina</b>
Opdracht	3
Samenstellingsverklaring van de accountant	4
Algemeen	5

#### Bestuursverslag

6

#### Jaarrekening

Balans per 31 december 2022	9
Staat van baten en lasten over 2022	11
Kasstroomoverzicht 2022	12
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
Toelichting op de balans per 31 december 2022	16
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	19

## **Accountantsrapport**

Aan het bestuur van  
Stichting Toon Hermans Huis Arnhem  
Stadhoudersstraat 60  
6828 SM Arnhem

Groningensingel 1  
6835 EA Arnhem  
T +31 (0)88 236 7777  
E arnhem@flynth.nl  
www.flynth.nl

Kenmerk  
881132400/JH

Behandeld door  
R.G.L. Stekelenburg

Datum  
16 augustus 2023

Geacht bestuur,

Hierbij treft u aan het financieel verslag over het boekjaar 2022 bestaande uit het accountantsrapport en de jaarstukken.

Het accountantsrapport geeft u nadere informatie over algemene zaken, het bedrijfsresultaat, de financiële positie en de fiscale positie.

De cijfers opgenomen in het accountantsrapport zijn ontleend aan de door ons samengestelde jaarrekening en zijn niet gecontroleerd of beoordeeld. Derhalve wordt ten aanzien van de informatie opgenomen in het accountantsrapport geen zekerheid verstrekt.

De aan deze rapportage toegevoegde jaarstukken bestaan uit de jaarrekening.

### **Opdracht**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 102.280 en de staat van baten en lasten sluitende met een negatief resultaat van € 24.557, samengesteld.

## **Samenstellingsverklaring van de accountant**

De jaarrekening van Stichting Toon Hermans Huis Arnhem is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2022 en de staat van baten en lasten over 2022 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Toon Hermans Huis Arnhem. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

## **Algemeen**

### ***Bedrijfsgegevens***

De organisatie betreft een stichting die zich ten doel stelt het ondersteunen van mensen met kanker, ex-kankerpatiënten en hun naasten bij het herstel van de kwaliteit van leven.

### ***Oprichting stichting***

Bij notariële akte d.d. 31 januari 2012 verleden voor notaris mr. T.K. Lekkerkerker te Arnhem is opgericht de stichting Stichting Toon Hermans Huis Arnhem.

### ***Kamer van Koophandel***

Stichting Toon Hermans Huis Arnhem is ingeschreven bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 54580838.

### ***Weergave bedragen***

Alle bedragen in dit rapport zijn in euro's, tenzij anders vermeld.

### ***Ondertekening***

Wij vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn. Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij graag bereid.

Het accountantsrapport, inclusief de samenstelverklaring die betrekking heeft op de in dit financieel verslag opgenomen jaarrekening, is digitaal ondertekend. De naam en digitale handtekening van de accountant zijn opgenomen aan het einde van dit financieel verslag.

## Bestuursverslag

### Algemeen

Dit verslag van het bestuur betreft:

Statutaire naam	Stichting Toon Hermans Huis Arnhem
Statutaire zetel	Arnhem
Rechtsvorm	Stichting

De doelstelling van de stichting bestaat uit het ondersteunen van mensen met kanker, ex-kankerpatiënten en hun naasten bij het herstel van de kwaliteit van hun leven.

De samenstelling van het bestuur is als volgt:

Voorzitter	S. Ross
Penningmeester	M.E.H.P. Linssen
Algemeen bestuurslid	G.W.A. Diehl
Algemeen bestuurslid	P. de Keermaeker
Algemeen bestuurslid	M. Brouwer

### Verslag van de activiteiten

Gedurende het jaar was het mogelijk ons brede aanbod te handhaven. Het Huis was in het jaar geopend op vier dagen per week, dinsdag tot en met vrijdag van 10.00 uur tot 16.00 uur.

Het aanbod varieert van workshops en activiteiten waarop men kan inschrijven tot vrije inloop voor iedereen die te maken heeft (gehad) met kanker. Daarnaast werden informatie-avonden georganiseerd, onder andere in samenwerking met de Prostaatvereniging en een oncologieverpleegkundige van de afdeling Urologie van het Rijnstate Ziekenhuis. In 2022 bezochten ongeveer 1.100 mensen het Toon Hermans Huis.

Dit was en is niet mogelijk zonder de vrijwilligers die ons Huis kent. Het is fijn te weten dat onze groep vrijwilligers een vaste kern is waarop we kunnen terugvallen. Aan hen dan ook een welgemeend woord van dank.

Mede door hen ook bestaat het Huis in 2023 tien jaar. We vieren dit tweede lustrum in april 2023 samen met hen die ons een warm hart toedragen.

Belangrijk is het actieve aansluiting te hebben met de omgeving waarin onze doelgroep ondersteund wordt. In die omgeving werken wij samen met partijen die qua aandachtsgebied een overlap hebben. Deze samenwerkingen dragen ook bij aan het meer zichtbaar worden van het Huis in de omgeving en bij de doelgroep. Zo was het huis geopend op de Nationale Burendag 2022 op 24 september voor bewoners van de wijk Het Broek.

Samenwerking met het Oncologisch Centrum Ziekenhuis Rijnstate

De samenwerking tussen met het Oncologisch Centrum van het ziekenhuis Rijnstate heeft in 2022 een vaste vorm aangenomen. Dit wil zeggen dat er structureel vrijwilligers van het Toon Hermans Huis Arnhem aanwezig zijn op de Dagbehandeling, de Reactiverende Opnameafdeling, de Poli en de Verpleegafdeling van het Oncologisch Centrum ziekenhuis Rijnstate.

De transitie naar Reactiverend Verplegen, de nieuwe manier van werken op het Oncologisch Centrum biedt veel kansen voor de vrijwilligers van het Toon Hermans Huis Arnhem. Zij zijn van harte welkom en ondersteuning en begeleiding naar een aanvullend takenpakket van de gastvrouwen en gastheer van het Toon Hermans Huis Arnhem heeft in nauw overleg met alle betrokkenen plaatsgevonden.

Zowel het Toon Hermans Huis Arnhem als het Ziekenhuis Rijnstate zien de meerwaarde van deze manier van werken. Elkaar aanvullen, versterken en verbinden en direct werken aan de zichtbaarheid van het inloophuis. Alleen maar voordelen dus.

Het is mooi te merken dat profit en non-profit samen komen en werken aan het optimaliseren en ondersteunen van de oncologische zorg voor de patiënten en onze gasten.

#### Samenwerking met de Arnhemse Uitdaging

In 2022 zijn er vanuit het Toon Hermans Huis Arnhem diverse vraagstukken ingebracht bij de Arnhemse Uitdaging. Zij ondersteunen maatschappelijke organisaties met diverse vraagstukken door Arnhemse bedrijven te 'matchen' aan de vraagstukken die er spelen. Ons vraagstuk: Het Toon Hermans Huis Arnhem wil de online en offline zichtbaarheid verbeteren.

Samen met de matchmakers van de Arnhemse Uitdaging heeft Suzanne Ross vanuit het bestuur namens het huis deze vraag opgepakt en samen met coördinator Hanneke van Woerden en vrijwilligers vorm gegeven.

Bewegwijzering via de Gemeente Arnhem, Personal Branding, ontwikkeling van een nieuw logo als eerste stap naar een andere huisstijl zijn de behaalde resultaten.

#### Samenwerking met de RadioTherapieGroep

In 2022 is de samenwerking met de RadioTherapieGroep in Arnhem aangehaald. Er hebben diverse gesprekken plaatsgevonden en naar elkaar uitgesproken dat samen 'optrekken' in het belang is van hun patiënten en onze gasten. Er zijn suggesties geopperd zoals gezamenlijk een lezing of een kennissessie te organiseren. Bekendheid van ons huis staat met stip genoteerd en om daar direct wat mee te doen zijn wij nu zichtbaar op de beeldschermen in de wachtkamers van de RadioTherapieGroep.

#### Financieel

Een gedeelte van de beschikbare middelen bestaat uit gemeentesubsidie. Deze subsidie wordt ieder jaar aangevraagd en achteraf verantwoord voor een deel van de huur- en overige huisvestingskosten van het Huis. Zo is ook in 2022 is een subsidiebedrag toegekend als bijdrage in de huur en de arbeidskosten van de coördinatoren. Het bestuur blijft pleiten voor een meer structurele vorm van subsidie van de gemeente. In 2022 is een traject gestart met KWF Kankerbestrijding in samenwerking met IPSO (Centra voor leven met en na kanker), teneinde een structurele subsidie te ontvangen voor de loonkosten van betaalde coördinatoren van het Huis. Het beleid blijft zich ook richten op langdurig commitment van sponsors en donateurs die gebruik kunnen maken van de fiscaliteit die onze ANBI status mogelijk maakt.

### **Bestuurlijke voornemens**

De continuïteit en effectieve invulling van het bestuur werd al beschreven aan het begin van dit verslag. Om onze operationele ambities vorm te kunnen geven is het nodig de coördinatie functie kwalitatief en kwantitatief uit te breiden. Dit wordt mede mogelijk gemaakt zowel financiële als operationele ondersteuning van IPSO en KWF. Door deze ondersteuning is het mogelijk op termijn het aantal uren uit te breiden en kan deze rol professioneel worden doorontwikkeld.

Op deze manier zullen we ook in de toekomst een warm welkom kunnen blijven bieden aan onze doelgroep.

### **Beleid met betrekking tot vrij besteedbaar vermogen**

Het beleid van de stichting is gericht op het risicovrij beleggen van het vrij besteedbaar vermogen.

Het beleid is er verder op gericht langduriger commitment van sponsors en donateurs te verkrijgen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de fiscaliteiten die onze ANBI status mogelijk maakt.

## Jaarrekening



## Balans per 31 december 2022

(na resultaatbestemming)

### Activa

		<u>31 december 2022</u>	<u>31 december 2021</u>
<b>Vaste activa</b>			
<b>Materiële vaste activa</b>	(1)		
Inventaris		2.294	3.668
<b>Vlottende activa</b>			
<b>Liquide middelen</b>	(2)	99.986	123.496
		<u>102.280</u>	<u>127.164</u>

**Passiva**

		<u>31 december 2022</u>	<u>31 december 2021</u>
<b>Reserves en Fondsen</b>	(3)		
Reserves		98.896	123.453
<b>Kortlopende schulden</b>	(4)		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		189	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen		695	491
Overige schulden en overlopende passiva		<u>2.500</u>	<u>3.220</u>
		3.384	3.711
		<u><u>102.280</u></u>	<u><u>127.164</u></u>

## Staat van baten en lasten over 2022

		<u>2022 werkelijk</u>	<u>2021 werkelijk</u>
<b>Baten</b>			
Baten	(5)	55.598	85.229
<b>Lasten</b>			
Lonen en salarissen	(6)	22.744	16.583
Sociale lasten	(7)	3.733	2.839
Afschrijvingen op materiële vaste activa	(8)	1.374	1.374
Overige bedrijfskosten	(9)	<u>52.032</u>	<u>28.038</u>
Totaal lasten		<u>79.883</u>	<u>48.834</u>
Saldo voor financiële baten en lasten		-24.285	36.395
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(10)	-	5
Rentelasten en soortgelijke kosten	(11)	<u>-272</u>	<u>-350</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>		<u>-272</u>	<u>-345</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>		<u><u>-24.557</u></u>	<u><u>36.050</u></u>

## Kasstroomoverzicht 2022

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2022	2021
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Saldo baten en lasten	-24.285	36.395
Aanpassingen voor: Afschrijvingen	1.374	1.374
Veranderingen in het werkkapitaal: Mutatie kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen en aflossingsverplichtingen)	-327	-4.296
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-23.238	33.473
Ontvangen wegens rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	5
Betaald wegens rentelasten en soortgelijke kosten	-272	-350
	-272	-345
Kasstroom uit operationele activiteiten	-23.510	33.128
Mutatie geldmiddelen	-23.510	33.128

## Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

### Algemeen

#### Identificatiegegevens

Naam	Stichting Toon Hermans Huis Arnhem
Rechtsvorm	Stichting
Statutaire zetel	Arnhem
Nummer Kamer van Koophandel	54580838

#### Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2022 gemiddeld 1 personeelsleden werkzaam (2021: 1).

#### Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn C1 van de RJK.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Toon Hermans Huis Arnhem zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

#### Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### Baten

Onder baten wordt verstaan de in het verslagjaar ontvangen gelden.

### Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

### Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### Personeelskosten

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

### Afschrijvingen

Immateriële vaste activa en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit incidentele verkoop van materiële vaste activa moeten worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening (in de afschrijvingen, de overige bedrijfsopbrengsten of kostprijs van de omzet).

De afschrijvingspercentages bedragen voor:

Inventaris

20%

### Financiële baten en lasten

#### Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## **Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen en de vlottende effecten.

De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen.

Winstbelastingen, ontvangen en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Ontvangen dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten en betaalde dividenden onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

## Toelichting op de balans per 31 december 2022

### Activa

#### Vaste activa

##### 1. Materiële vaste activa

	<u>Inventaris</u>
<b>Boekwaarde per 1 januari</b>	
Aanschafwaarde	11.339
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-7.671
Boekwaarde beginbalans	<u>3.668</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>	
Afschrijvingen	<u>-1.374</u>
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	
Aanschafwaarde	11.339
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-9.045
Boekwaarde eindbalans	<u>2.294</u>

#### Viottende activa

##### 2. Liquide middelen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
<b>Kas</b>		
Kas	<u>174</u>	<u>991</u>
<b>Rekening-courant bank</b>		
Rabobank, rekening courant	6.245	19.181
Rabobank, rekening-courant	3.560	3.324
	<u>9.805</u>	<u>22.505</u>
<b>Spaartegoeden</b>		
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	<u>90.007</u>	<u>100.000</u>



## Passiva

### 3. Reserves en Fondsen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
<b>Reserves</b>		
Overige reserves	23.896	123.453
Continuïteitsreserve	75.000	-
	<u>98.896</u>	<u>123.453</u>
<b>Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	123.453	87.403
Saldo baten en lasten	-24.557	36.050
Toevoeging continuïteitsreserve	-75.000	-
Stand per 31 december	<u>23.896</u>	<u>123.453</u>
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie boekjaar	75.000	-
Stand per 31 december	<u>75.000</u>	<u>-</u>

### 4. Kortlopende schulden

#### Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>189</u>	<u>-</u>
-------------	------------	----------

#### Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	<u>695</u>	<u>491</u>
-------------	------------	------------

#### Overige schulden en overlopende passiva

Accountantskosten	2.500	2.500
Huisvestingskosten	-	720
	<u>2.500</u>	<u>3.220</u>

#### Kortlopende schulden en overlopende passiva

Met betrekking tot de kortlopende schulden ten bedrage van € 3.384 per 31 december zijn geen zekerheden gesteld.

## **Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen**

### **Niet verwerkte verplichtingen**

### **Meerjarige financiële verplichtingen**

#### **Huurverplichtingen onroerende zaken**

De stichting is per 4 juni 2021 een huurovereenkomst aangegaan voor een bedrijfsruimte. De overeenkomst is aangegaan met ingang van 1 januari 2021 en eindigt op 31 december 2024, met een opzegtermijn van 6 maanden. De huur bedraagt € 1.473 per maand. De totale verplichting per 31 december 2022 bedraagt ongeveer euro 40.000.

## Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

### Baten

	2022 werkelijk	2021 werkelijk
<b>5. Baten</b>		
Subsidies	39.939	13.966
Activiteiten	320	270
Giften	15.339	63.493
Noodsteun KWF	-	7.500
Totaal saldo	<u>55.598</u>	<u>85.229</u>

### Lasten

#### Personeelskosten

##### 6. Lonen en salarissen

Brutolonen	<u>22.744</u>	<u>16.583</u>
------------	---------------	---------------

##### 7. Sociale lasten

Sociale verzekeringspremies	2.198	1.678
Bijdrage Zorgverzekeringswet	1.535	1.161
	<u>3.733</u>	<u>2.839</u>

##### 8. Afschrijvingen op materiële vaste activa

Inventaris	<u>1.374</u>	<u>1.374</u>
------------	--------------	--------------

##### 9. Overige bedrijfskosten

Overige personeelskosten	223	-
Huisvestingskosten	26.667	14.019
Kosten machines, installaties en inventaris	-	232
Kantoor- en administratiekosten	8.707	4.780
Kosten activiteiten	11.659	7.085
Algemene kosten	4.776	1.922
	<u>52.032</u>	<u>28.038</u>

##### Overige personeelskosten

Reis- en verblijfkosten	<u>223</u>	<u>-</u>
-------------------------	------------	----------

##### Huisvestingskosten

Huur	18.329	8.618
Gas, water en elektra	6.151	3.097
Onderhoud gebouwen	1.811	1.482
Belastingen en zakelijke lasten	214	749
Schoonmaakkosten	162	73
	<u>26.667</u>	<u>14.019</u>

	2022 werkelijk	2021 werkelijk
<b>Kosten machines, installaties en inventaris</b>		
Inrichting en onderhoud inventaris	-	232
<b>Kantoor- en administratiekosten</b>		
Kantoorbehoeften	675	10
Automatiseringskosten	3.576	1.438
Telecommunicatie	799	718
Porti	259	114
Accountantskosten	3.398	2.500
	<u>8.707</u>	<u>4.780</u>
<b>Kosten activiteiten</b>		
Representatiekosten en relatiegeschenken	167	144
Drukwerk en folders	3.570	-
Verteerkosten	1.149	-
Kosten behandelingen	3.737	6.119
Benodigdheden bijeenkomsten	1.716	673
Kosten sprekers bijeenkomsten	1.320	149
	<u>11.659</u>	<u>7.085</u>
<b>Algemene kosten</b>		
Advieskosten	2.015	-
Verzekeringen	967	967
Contributie en abonnementen	1.691	856
Overige algemene kosten	103	99
	<u>4.776</u>	<u>1.922</u>
<b>10. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Rente rekening-courant bankiers	-	5
<b>11. Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Bankkosten en provisie	<u>272</u>	<u>350</u>

## Ondertekening bestuur voor akkoord

Arnhem, 16 augustus 2023

S. Ross

G.W.A. Diehl

M.E.H.P. Linssen

P. de Kleermaeker

M. Brouwer

# Ondertekening

Hieronder vindt u de digitale ondertekening van het document.

**Kantoor**

---

**Clïent**

---